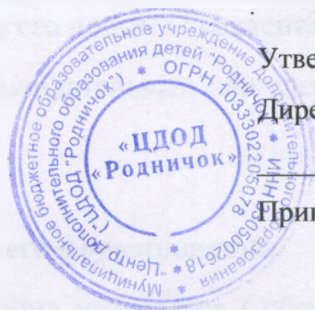


вместе 3.17

1.6

Рассмотрено и одобрено
Общим собранием работников
МБОУ ДО «ЦДОД «Родничок»
Протокол № 1 от 31.08.2022г.



Утверждено

Директор МБОУ ДО «ЦДОД «Родничок»

В.Д. Герасимов

Приказ № 50-ОД от 31.08.2022г.

Положение о Совете родителей МБОУ ДО «ЦДОД «Родничок».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) МБОУ ДО «ЦДОД «Родничок»» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Родничок»» (далее - «ЦДОД «Родничок»»).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенции, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) (далее - Совет) каждого творческого объединения «ЦДОД «Родничок», порядок принятия решений и их исполнения.

1.3 Совет создан в целях

- обеспечения реализации родителями (законными представителями) учащихся права на участие в управлении «ЦДОД «Родничок»;
- реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся;
- содействия администрации, руководителю творческого объединения в совершенствовании условий организации образовательного процесса в творческих объединениях;
- охране жизни и здоровья учащихся;
- организации и проведении образовательно-досуговых мероприятий;
- решения вопросов, связанных с деятельностью творческих объединений;
- организации работы с родителями (законными представителями) учащихся и разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

1.4. Совет творческого объединения является органом самоуправления родителей участников творческих объединений «ЦДОД «Родничок» .

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом «ЦДОД «Родничок», иными локальными нормативными актами «ЦДОД «Родничок», и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения «ЦДОД «Родничок», и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации, руководителя творческого объединения.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет творческого объединения избирается Собранием родителей в количестве от 2 человек. В состав совета могут входить по 1-2 представителю каждой учебной группы творческого объединения.

2.2. Представители в Совет избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. Собранием Совета творческих объединений по 1 представителю выбранного в Совете творческого объединения избираются в состав коллегиального органа самоуправления - Совет «ЦДОД «Родничок», осуществляя взаимодействие с Советом творческих объединений и Совета «ЦДОД «Родничок».

2.4. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей).

2.5. Персональный состав Совета утверждается приказом директора «ЦДОД «Родничок».

2.6. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета творческого объединения.

3. Компетенция Совета.

3.1 .К компетенции Совета относится:

- согласование локальных нормативных актов «ЦДОД «Родничок» затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для образовательной организации деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) о решениях Совета;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе мероприятий «ЦДОД «Родничок»;
- участие в подготовке «ЦДОД «Родничок» к новому учебному году;
- оказание помощи «ЦДОД «Родничок» в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания учащихся;

- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с учащихся;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- планирование досуговой деятельности участников творческого объединения;
- решение вопросов связанных с материально-технической стороной образовательного процесса (пошив и приобретение костюмов, обуви для конкурсных и концертных выступлений, приобретение материала для изготовления работ декоративно-прикладного направления, орг. взнос за участие в конкурсах и фестивалях, организация транспорта для поездки на досуговое, конкурсное мероприятие), оформляемое в обязательном порядке Протоколом заседания РК.

4. Права и обязанности членов Совета.

4.1. Совет имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления «ЦДОД «Родничок», получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Родительского комитета для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности творческого объединения, если его предложение поддержит не менее 20% присутствующих членов;
- б) предлагать органам управления «ЦДОД «Родничок», изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) за активную работу, оказание помощи в проведении общих мероприятий «ЦДОД «Родничок».

4.3. Совет обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления «ЦДОД «Родничок», и родителями (законными представителями) в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Организация деятельности Совета.

- 5.1. Члены Совета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным, образом содействовать решению вопросов, работают на общественных, началах.
- 5.2. Первое заседание Совета созывается руководителем творческого объединения не позднее чем через месяц после его формирования.
- 5.3. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.
- 5.4. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.
- 5.5. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления «ЦЦОД «Родничок» по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 5.6. Секретарь Совета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.
- 5.7. Заседания Совета созываются, как правило, один раз в квартал или по необходимости.
- 5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.
- 5.10. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 5.11. Совет отчитывается перед родителями (законных представителей) не реже двух раз в год.
- 5.12. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6. Делопроизводство Совета.

- 6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета, а также информирование членов Совета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета.
- 6.2. Делопроизводство Совета ведётся в соответствии с законодательством: Положение о Совете, План работы Совета, Протоколы заседаний Совета .
- 6.3. План заседаний Совета на год доводится до всех, родителей через размещение информации на стенде.
- 6.4. Протоколы Совета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел «ЦДОД «Родничок». Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.
- 6.5. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в «ЦДОД «Родничок» и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Примечание: Положение является действительным до вступления в силу новой редакции.